

**SI-MF-004-3-1 Business Knigge****| SEMINARBESCHREIBUNG**

Business Knigge bildet die Grundlage für erfolgreiche Geschäftsbeziehungen. Sie lernen die wichtigsten Regeln professioneller Umgangsformen und trainieren diese in praxisnahen Übungen. Unser Seminar vermittelt Ihnen Sicherheit bei Begrüßungen, Geschäftsessen und in anspruchsvollen Business-Situationen. Sie entwickeln ein souveränes Auftreten durch gezieltes Training von Körpersprache, Dresscode-Regeln und Smalltalk-Techniken. In Rollenspielen üben Sie typische Geschäftssituationen und erhalten individuelles Feedback von erfahrenen Trainern. Nach dem Seminar treten Sie selbstbewusst und professionell in jedem geschäftlichen Kontext auf.

**Professionelle Geschäftsetikette für jeden Anlass**

Geschäftliche Umgangsformen unterscheiden sich deutlich von privaten Situationen. Sie erfahren, welche Hierarchie-Regeln bei Begrüßungen gelten und wie Sie Visitenkarten korrekt austauschen. Besonders bei Geschäftsessen zeigt sich professionelles Auftreten durch sichere Tischmanieren und angemessene Gesprächsführung. Sie lernen die drei Dresscode-Stufen Business Formal, Business Professional und Business Casual kennen und wenden diese situationsgerecht an. Typische Unsicherheiten wie die Gedeck-Nutzung oder die richtige Weinauswahl gehören nach diesem Training der Vergangenheit an.

**| SEMINARINHALTE****Begrüßung und erste Eindrücke**

- > Professionelle Begrüßungsrituale nach Hierarchie-Regeln
- > Visitenkarten richtig überreichen und entgegennehmen
- > Dresscode-Regeln für verschiedene Business-Anlässe
- > Smalltalk-Themen passend wählen und Tabuthemen meiden

**Kommunikation und Körpersprache im Business**

- > Nonverbale Signale richtig deuten und bewusst einsetzen
- > Körperhaltung und Gestik für souveränes Auftreten
- > Aktives Zuhören in Geschäftsgesprächen trainieren
- > Professionelle E-Mail-Etikette für den Berufsalltag

**Geschäftsessen-Etikette meistern**

- > Tischmanieren und Gedeck-Nutzung sicher beherrschen
- > Gesprächsführung beim Business-Lunch angemessen gestalten
- > Weinauswahl und Alkohol-Knigge für Geschäftsessen
- > Souverän mit Pannen und unerwarteten Situationen umgehen

## UNSERE SEMINARMETHODEN

	 Öffentliches Seminar	 Individual Seminar	 Inhouse Seminar
Dauer	2 Tage	1 Tag	Nach Absprache
Teilnehmerkreis	Offene Gruppe	Einzelcoaching	Firmenschulung
Garantierte Durchführung*	✓	✓	✓
Bundesweit verfügbar	✓	✓	✓
Monatlich buchbar	✓	✓	✓
Personalisiertes Zertifikat	✓	✓	✓
Mittags- und Pausenverpflegung vor Ort	✓	✓	
Professionelle Seminarunterlagen	✓	✓	✓
Bei Ihnen vor Ort (optional ohne Aufpreis)		✓	✓
Berücksichtigung Ihres Wunschtermins		✓	✓
Persönliches Vorgespräch zum Dozenten		✓	✓
Schwerpunkt liegt auf Ihrer Branche		✓	✓
Individuelle Seminarinhalte		✓	✓
Höchste Diskretion und Datenschutz		✓	✓
Persönliche Nachbetreuung		✓	✓
Einplanung Ihrer Vorgaben zur Seminardauer			✓

\* Wir garantieren eine Durchführung unserer öffentlichen Seminare bereits ab einer Mindestteilnehmerzahl von 2 Personen. Nähere Informationen zu den kommenden Garantieterminen erhalten Sie nach Auswahl des Ortes.

### > Öffentliche Seminare / 1.450,00 € netto zzgl. MwSt.

#### **Große Auswahl praxisnaher Themen im gesamten Bundesgebiet**

Ideal geeignet für mehrere Mitarbeiter eines Unternehmens, sowie für Privatkunden, die sich selektiv weiterbilden möchten. Ihnen stehen monatlich **über 160 Seminare an 12 Lernumgebungen** im gesamten Bundesgebiet zur Auswahl.

### > Individuelle Seminare / 1.450,00 € netto zzgl. MwSt.

#### **Maximaler Lernerfolg & höchste Flexibilität im Einzelcoaching**

Unsere wirksamste Lernform, weil der **Fokus an beiden Seminartagen ganz bei Ihnen liegt** – bei Ihren Themen, Zielen und individuellen Fragen. Gemeinsam mit Ihrer Dozentin oder Ihrem Dozenten gestalten Sie ein Seminar, das exakt auf Ihre Situation zugeschnitten ist. Sie entscheiden **selbst, wann und wo** das Seminar stattfindet – in Ihrer vertrauten Umgebung oder online.

### > Inhouse-Seminare / Preis auf Anfrage

#### **Maximaler Lernerfolg & höchste Flexibilität für Ihr Unternehmen**

Optimal für Unternehmen, die ihren Mitarbeiter:innen gezielte und passgenaue Trainings ermöglichen möchten. Behandelt werden ausschließlich Themen, die im Vorfeld gemeinsam mit Ihnen abgestimmt werden. Jedes Angebot wird **individuell auf die Ziele und Anforderungen Ihres Unternehmens zugeschnitten und kalkuliert**.

Falls Sie Fragen haben oder weitere Informationen Wünschen zögern Sie nicht uns zu kontaktieren.

**Telefon:** +49 (0)89 89559805

**Telefax:** +49 (0)89 87577306

**eMail:** [kontakt@SEMINAR-INSTITUT.de](mailto:kontakt@SEMINAR-INSTITUT.de)

[www.seminar-institut.de](http://www.seminar-institut.de)