

SI-CM-006-2-10 Mitarbeiterführung im Change Management

SEMINARBESCHREIBUNG

Als Führungskraft im Change Management übernehmen Sie eine Vielzahl von Rollen: Sie sind Visionär, Kommunikator und Vorbild. Gleichzeitig agieren Sie als Stratege, der den Veränderungsprozess systematisch steuert. Um das Potential Ihrer Mitarbeiter im Change voll auszuschöpfen, benötigen Sie spezifische Kompetenzen und erprobte Methoden. Unser Seminar befähigt Sie, diese Herausforderungen zu meistern und Ihren individuellen Führungsstil für Veränderungssituationen zu entwickeln. Mit maximal 5 Teilnehmern garantieren wir intensive Betreuung und profitieren vom Erfahrungsaustausch mit anderen Fach- und Führungskräften.

In unserer Weiterbildung Change Management für Führungskräfte erarbeiten Sie praxiserprobte Strategien, die Sie unmittelbar in Ihrem Führungsalltag einsetzen können. Sie lernen, Widerstände konstruktiv zu überwinden und die intrinsische Motivation Ihrer Mitarbeiter zu wecken. Durch die Arbeit mit bewährten Change-Modellen wie dem 3-Phasen-Modell von Lewin oder Kotters 8-Stufen-Ansatz entwickeln Sie ein fundiertes Methodenrepertoire für unterschiedliche Veränderungssituationen.

Welche Rolle spielt die Führung im Change Management?

Führungskräfte im Change-Prozess schaffen Bewusstsein für die Notwendigkeit der Veränderung und kommunizieren die Vision verständlich. Sie unterstützen Mitarbeiter aktiv bei der Umsetzung und begleiten sie durch Unsicherheitsphasen. Erfolgreiche Change-Führung bedeutet: Orientierung geben, Ängste ernst nehmen und das Team systematisch durch Transformationen führen.

Die Methoden der Mitarbeiterführung im Change unterscheiden sich deutlich von klassischen Führungsaufgaben, da Sie mit höherer Unsicherheit, Widerständen und emotionalen Reaktionen umgehen müssen. In unserem Seminar lernen Sie, diese verschiedenen Rollen situativ zu meistern. Sie erarbeiten konkrete Ansätze für transformationale Führung, die auf Inspiration und Befähigung statt auf Kontrolle setzen. Die intensive Gruppengröße ermöglicht den Austausch mit anderen Führungskräften und schafft ein Netzwerk für spätere Praxisfragen.

SEMINARINHALTE

Change Leadership Grundlagen: Ihre Rolle als Veränderungsgestalter

- > Definition und Auslöser von Veränderungen: Wann ist Change notwendig?
- > Change Management vs. Change Leadership: Unterschiede verstehen
- > Ihre Aufgaben als Führungskraft: Von der Strategie zur Umsetzung
- > Phasen des Change-Prozesses systematisch durchlaufen
- > Internes vs. externes Veränderungsmanagement differenzieren
- > Dynamik von Transformationen: Komplexität erfolgreich navigieren

Führungsstile für Veränderungssituationen entwickeln

- > Kernkompetenzen erfolgreicher Change-Führung identifizieren
- > Transformationale Führung: Mit Vision und Inspiration Menschen bewegen
- > Situative Führungsansätze: Flexibel auf unterschiedliche Phasen reagieren
- > Agile Führung: Schnelle Anpassungen in Veränderungsprozessen
- > Authentischen Führungsstil für Change-Situationen entwickeln
- > Typische Management-Fehler erkennen und vermeiden

Mitarbeiter durch Change-Phasen systematisch begleiten

- > Phase 1: Bewusstsein schaffen - Dringlichkeit verständlich machen
- > Phase 2: Commitment aufbauen - Mitarbeiter für Veränderung gewinnen
- > Phase 3: Umsetzung steuern - Vom Plan in die Praxis
- > Phase 4: Verankerung sichern - Nachhaltigkeit gewährleisten
- > Führungs- und Steuerungsinstrumente für jede Phase
- > Change-Modelle anwenden: Lewin, Kotter und 7-Phasen-Modell

Widerstand konstruktiv in Veränderungsbereitschaft wandeln

- > Psychologie des Widerstands: Angst, Unsicherheit und Verlust verstehen
- > Frühe Warnsignale erkennen und Interventionsbedarf identifizieren
- > Kommunikationsstrategien für schwierige Gespräche entwickeln
- > Aktivierungsmethoden: Passive Mitarbeiter in Bewegung bringen
- > Mediationskompetenzen bei Eskalationen einsetzen
- > Intrinsische Motivation nachhaltig wecken und aufrechterhalten

UNSERE SEMINARMETHODEN

	 Öffentliches Seminar	 Individual Seminar	 Inhouse Seminar
Dauer	2 Tage	1 Tag	Nach Absprache
Teilnehmerkreis	Offene Gruppe	Einzelcoaching	Firmenschulung
Garantierte Durchführung*	✓	✓	✓
Bundesweit verfügbar	✓	✓	✓
Monatlich buchbar	✓	✓	✓
Personalisiertes Zertifikat	✓	✓	✓
Mittags- und Pausenverpflegung vor Ort	✓	✓	
Professionelle Seminarunterlagen	✓	✓	✓
Bei Ihnen vor Ort (optional ohne Aufpreis)		✓	✓
Berücksichtigung Ihres Wunschtermins		✓	✓
Persönliches Vorgespräch zum Dozenten		✓	✓
Schwerpunkt liegt auf Ihrer Branche		✓	✓
Individuelle Seminarinhalte		✓	✓
Höchste Diskretion und Datenschutz		✓	✓
Persönliche Nachbetreuung		✓	✓
Einplanung Ihrer Vorgaben zur Seminardauer			✓

* Wir garantieren eine Durchführung unserer öffentlichen Seminare bereits ab einer Mindestteilnehmerzahl von 2 Personen. Nähere Informationen zu den kommenden Garantieterminen erhalten Sie nach Auswahl des Ortes.

> Öffentliche Seminare / 1.490,00 € netto zzgl. MwSt.

Große Auswahl praxisnaher Themen im gesamten Bundesgebiet

Ideal geeignet für mehrere Mitarbeiter eines Unternehmens, sowie für Privatkunden, die sich selektiv weiterbilden möchten. Ihnen stehen monatlich **über 160 Seminare an 12 Lernumgebungen** im gesamten Bundesgebiet zur Auswahl.

> Individuelle Seminare / 1.490,00 € netto zzgl. MwSt.

Maximaler Lernerfolg & höchste Flexibilität im Einzelcoaching

Unsere wirksamste Lernform, weil der **Fokus an beiden Seminartagen ganz bei Ihnen liegt** – bei Ihren Themen, Zielen und individuellen Fragen. Gemeinsam mit Ihrer Dozentin oder Ihrem Dozenten gestalten Sie ein Seminar, das exakt auf Ihre Situation zugeschnitten ist. Sie entscheiden **selbst, wann und wo** das Seminar stattfindet – in Ihrer vertrauten Umgebung oder online.

> Inhouse-Seminare / Preis auf Anfrage

Maximaler Lernerfolg & höchste Flexibilität für Ihr Unternehmen

Optimal für Unternehmen, die ihren Mitarbeiter:innen gezielte und passgenaue Trainings ermöglichen möchten. Behandelt werden ausschließlich Themen, die im Vorfeld gemeinsam mit Ihnen abgestimmt werden. Jedes Angebot wird **individuell auf die Ziele und Anforderungen Ihres Unternehmens zugeschnitten und kalkuliert**.

Falls Sie Fragen haben oder weitere Informationen Wünschen zögern Sie nicht uns zu kontaktieren.

Telefon: +49 (0)89 89559805

Telefax: +49 (0)89 87577306

eMail: kontakt@SEMINAR-INSTITUT.de

www.seminar-institut.de