SEMINAR INSTITUT
Sie lernen Erfolg. Garantiert.

SI-OG-006-4-1 Veranstaltungsmanagement / Eventmanagement

SEMINARBESCHREIBUNG

Von der firmeneigenen Weihnachtsfeier über das Geschäftsessen mit wichtigen Kunden und Geschäftspartnern bis hin zur großen Abendgala: Veranstaltungen bieten nicht nur eine wichtige Plattform für Networking und Kundenbindung. Auch für die Unternehmenskultur und Motivation der Mitarbeiter spielen Firmenevents eine wichtige Rolle. Es gibt Events, bei denen sich das Unternehmen bei den Lieferanten oder seinen Kunden bedankt - und Firmenveranstaltungen, bei denen die Leistungen der Mitarbeiter gewürdigt werden. Letztere wirken sich in der Regel besonders positiv auf das Betriebsklima und somit auch auf die Produktivität aus. In unserem Seminar "Veranstaltungsmanagement / Eventmanagement" lernen Sie, all diese großen und kleinen Firmenevents zu einem gelungenen Erlebnis für alle Beteiligten zu machen.

Ob Weihnachtsfeier oder Geschäftsessen: Professionelles Eventmanagement für alle Anlässe

In unserem Seminar "Veranstaltungsmanagement / Eventmanagement" eignen Sie sich die Grundlagen der Veranstaltungsplanung an und übernehmen die Rolle des Eventmanagers. Sie machen sich mit den einzelnen Planungsphasen im Eventmanagement vertraut und erarbeiten sowohl Checklisten als auch exakte Zeitpläne für Aufbau, Ablauf und Nachbereitung erfolgreicher Firmenevents. Anhand authentischer Fallbeispiele erarbeiten Sie Gemeinsamkeiten und individuelle Herausforderungen unterschiedlicher Veranstaltungen - und Strategien für effektive Mitarbeiterführung im Eventmanagement. So lernen Sie, Ihre Planung von der Kostenkalkulation über Gästeliste und Einladungen bis hin zu Catering und Auswahl des Veranstaltungsortes individuell an Anlass, Zielgruppe und Budget Ihres Firmenevents anzupassen.

SEMINARINHALTE

Grundlagen des Eventmanagements

> Rolle des Veranstaltungs- und Eventmanagers
> Führung von Projektmitarbeitern
> Veranstaltungsanalyse: Bericht und Report
> Gesetzliche Bestimmungen zu Veranstaltungen

Betrachtung verschiedener Veranstaltungstypen

> Das Geschäftsessen
> Sitzungen und Tagungen
> Pressekonferenzen
> Business-Veranstaltungen mit Empfang
> Weihnachtsfeiern
> kleine und große Events

Organisation und Planung

> Veranstaltungscheckliste
> Teambildung im Eventmanagement
> Wahl der richtigen Veranstaltungsform
> Checkliste zum Veranstaltungsprogramm
> Ziel- und Zielgruppen-Bestimmung des Events
> Richtiges Veranstaltungsdatum und Veranstaltungsort analysieren
> Überblick zeitlicher Richtmaße für Events
> Event-Verpflegung / Catering bestimmen
> Professionelle Einladungen: Design und Inhalt
> Wesentliches zum Medienauftritt

Budget- und Kostenplanung

> Kostenarten im Eventmanagement
> Verteilen des Budgets auf Kostenstellen
> Erfolgreiche Preisverhandlungen führen
> Budget-Überwachung
> Buchführung im Veranstaltungsmanagement
> Sponsoren für Events finden
> Kosteneinsparungsmethoden

UNSERE SEMINARMETHODEN

	Öffentliches Seminar	Individual Seminar	Inhouse Seminar
Dauer	2 Tage	1 Tag	Nach Absprache
Teilnehmerkreis	Offene Gruppe	Einzelcoaching	Firmenschulung
Garantierte Durchführung*	✓	✓	✓
Bundesweit verfügbar	✓	✓	✓
Monatlich buchbar	✓	✓	✓
Personalisiertes Zertifikat	✓	✓	✓
Mittags- und Pausenverpflegung vor Ort	✓	✓	
Professionelle Seminarunterlagen	✓	✓	✓
Bei Ihnen vor Ort (optional ohne Aufpreis)		✓	✓
Berücksichtigung Ihres Wunschtermins		✓	✓
Persönliches Vorgespräch zum Dozenten		✓	✓
Schwerpunkt liegt auf Ihrer Branche		✓	✓
Individuelle Seminarinhalte		✓	✓
Höchste Diskretion und Datenschutz		✓	✓
Persönliche Nachbetreuung		✓	✓
Einplanung Ihrer Vorgaben zur Seminardauer			✓

* Wir garantieren eine Durchführung unserer öffentlichen Seminare bereits ab einer Mindestteilnehmerzahl von 2 Personen. Nähere Informationen zu den kommenden Garantieterminen erhalten Sie nach Auswahl des Ortes.

SEMINARGEBÜHR

> Öffentliche Seminare / 1.350,00 € netto zzgl. MwSt.

Große Auswahl praxisnaher Themen im gesamten Bundesgebiet

Ideal geeignet für mehrere Mitarbeiter eines Unternehmens, sowie für Privatkunden, die sich selektiv weiterbilden möchten. Ihnen stehen monatlich **über 160 Seminare an 12 Lernumgebungen** im gesamten Bundesgebiet zur Auswahl.

> Individuelle Seminare / 1.350,00 € netto zzgl. MwSt.

Maximaler Lernerfolg & höchste Flexibilität im Einzelcoaching

Unsere effektivste Lernmethode, da der **Fokus während eines Seminartages ausschließlich auf einer Person** liegt. Es werden nur Themen behandelt, die im Vorfeld mit Ihnen definiert wurden. Sie können zudem **selbst festlegen, wann und wo das Seminar realisiert werden soll. Unabhängig von Ihrer Auswahl, bleibt die Seminargebühr unverändert.**

> Inhouse-Seminare / Preis auf Anfrage

Maximaler Lernerfolg & höchste Flexibilität für Ihr Unternehmen

Optimal für Unternehmen, die Ihren Mitarbeitern gezielte Trainings anbieten möchten. Es werden nur Themen behandelt, die im Vorfeld mit Ihnen definiert wurden. Jedes Angebot wird **individuell auf die Anforderungen Ihres Unternehmens** hin kalkuliert.

Falls Sie Fragen haben oder weitere Informationen Wünschen zögern Sie nicht uns zu kontaktieren.

Telefon: +49 (0)89 89559805
Telefax: +49 (0)89 87577306
eMail: kontakt@SEMINAR-INSTITUT.de
www.seminar-institut.de